



Laporan Tahunan PPID

TAHUN 2023

Daftar ISI

KATA PENGANTAR	1
VISI DAN MISI PPID JAMKRIDA BANTEN	2
MAKLUMAT PELAYANAN INFORMASI PUBLIK	3
I. PENDAHULUAN	4
II. PELAKSANAAN PELAYANAN INFORMASI	5
1. Sarana dan Prasarana Pelayanan Informasi Publik	5
2. Sumber Daya Manusia	5
3. Kegiatan PPID	8
4. Anggaran Pelayanan Informasi	8
III. OPERASIONAL PELAYANAN INFORMASI	9
1. Pelayanan Informasi Publik	9
2. Jenis Informasi Publik	9
3. Jumlah Permohonan Informasi Publik Yang Diterima	9
4. Waktu Yang Diperlukan Dalam Memenuhi Setiap Permohonan Informasi Publik	11
5. Jumlah Permohonan Informasi Publik Dikabulkan Sebagian Atau Seluruhnya	11
6. Jumlah Permohonan Informasi Publik Yang Ditolak	12
IV. PENYELESAIAN SENGKETA INFORMASI PUBLIK	13
V. HASIL MONITORING DAN EVALUASI (MONEV)	14
VI. KENDALA PELAKSANAAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK	15
VII. RENCANA TINDAK LANJUT UNTUK MENINGKATKAN KUALITAS PELAYANAN INFORMASI	16

KATA PENGANTAR



Serang, Januari 2024
Direksi PT. Jamkrida Banten

Ahmad Rohendi
Atasan PPID

Bismilahirrahmaanirrahim.

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah Subhanahu Wa Ta'ala Tuhan Yang Maha Kuasa, atas karunia, ridho dan kemudahan dari-Nya, tugas PPID PT. Penjaminan Kredit Daerah Banten (Jamkrida Banten) dapat dilaksanakan dengan baik. Alhamdulillah pada tahun 2023 mendapatkan penganugerahan dari Komisi Informasi Provinsi Banten sebagai Badan Publik Informatif kategori Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) di Provinsi Banten dengan nilai tertinggi di banding BUMD yang lain, selain itu kami pun menerima penghargaan berupa piala Gubernur yang menjadikan kita BUMD dengan kategori Badan Publik dengan Nilai Tertinggi. Laporan tahunan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan Peningkatan Pelayanan Data dan Informasi Publik bagi PPID Jamkrida Banten Tahun 2023. Penyusunan laporan tahunan ini telah diupayakan sebaik mungkin, walaupun demikian saran dan masukan dari semua pihak sangat kami harapkan, sehingga ke depan lebih mampu meningkatkan kinerja dan pelayanan kepada publik.

Beberapa inovasi terus dilakukan untuk meningkatkan kualitas pelayanan informasi kepada publik, diantaranya pembaharuan website PPID Jamkrida Banten dan diterapkannya menu disabilitas yang dapat mempermudah para user disabilitas. serta menyesuaikan yang ada di website tersebut dengan cara update informasi secara berkala, sehingga kebutuhan akan informasi dari produk maupun layanan akan lebih mudah diakses oleh publik.

Kiranya laporan ini dapat menjadi bahan evaluasi untuk terus meningkatkan kualitas pelayanan publik.

Terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh



VISI & MISI PPID



VISI

Menjadi Pengelola Informasi dan Dokumentasi Terpercaya



MISI

1. Mengembangkan sistem pelayanan informasi publik
 2. Mewujudkan layanan Informasi Publik yang berkualitas
 3. Meningkatkan sinergisitas dengan pemangku kepentingan
- 

Maklumat Pelayanan Informasi

1

Memberikan kemudahan dalam mendapatkan informasi publik

2

Memberikan pelayanan informasi yang cepat, berkualitas dan akurat

3

Memberikan informasi publik yang benar dan tidak menyesatkan

4

Menyediakan fasilitas pelayanan informasi publik yang nyaman

5

Menjamin penggunaan seluruh informasi publik dan pelayanan sesuai dengan ketentuan yang berlaku

6

Melakukan evaluasi dan perbaikan yang berkelanjutan

I. PENDAHULUAN

Hak memperoleh informasi merupakan hak asasi manusia dan keterbukaan informasi publik menjadi salah satu ciri penting negara demokratis yang menjunjung tinggi kedaulatan rakyat untuk mewujudkan penyelenggaraan negara yang baik. Keterbukaan informasi publik merupakan sarana dalam mengoptimalkan pengawasan publik terhadap penyelenggaraan negara dan Badan Publik lainnya dan segala sesuatu yang berakibat pada kepentingan publik sebagaimana yang diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan Informasi Publik.

Undang - Undang Nomor 14 Tahun 2008 merupakan bentuk transparansi dan tanggung jawab badan publik terhadap masyarakat sebagai pengguna informasi publik dalam mewujudkan tata kelola yang baik (good governance).

Bahwa dalam rangka melaksanakan amanat Undang-Undang Nomor : 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik dan Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik, Direksi PT. Penjaminan Kredit Daerah Banten telah membentuk Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi melalui Keputusan Direksi Nomor : 032/SK/DIR/X/2022, tanggal 03 Oktober 2022 tentang Penetapan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) PT. Jamkrida Banten.

II. PELAKSANAAN PELAYANAN INFORMASI

1. Sarana dan Prasarana Pelayanan Informasi Publik

Fasilitas yang tersedia dalam rangka memberikan layanan informasi publik terdiri atas

Penyediaan Informasi Publik Yang Wajib diumumkan.

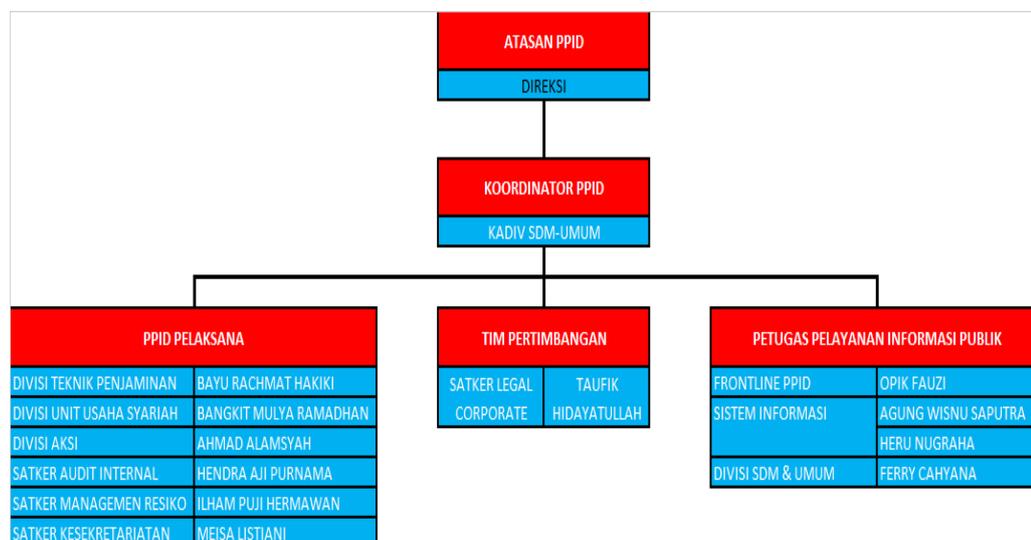
Penyediaan Informasi Publik yang wajib disediakan dan diumumkan melalui website

- mail : ppid@jamkridabanten.co.id
- Telepon : 0254-8487354
- Fax : 0254-8487356

2. Sumber Daya Manusia

Untuk memberikan pelayanan informasi publik, Direksi PT. Penjaminan Kredit Daerah Banten telah menetapkan Struktur Organisasi dan Tugas Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi sebagai berikut :

a. Struktur Organisasi



b. Tugas Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi

- ❖ **Atasan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi** dijabat oleh Direksi, dengan tugas sebagai berikut :
 - Memutuskan dan mengevaluasi kebijakan pelayanan Informasi Publik;
 - Menyelesaikan masalah yang muncul terkait manajemen pengelolaan dan pelayanan informasi publik;
 - Mengevaluasi kinerja struktur pelayanan Informasi Publik;
 - Memastikan manajemen pengelolaan dan pelayanan Informasi Publik telah sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku

- ❖ **Koordinator Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi** dijabat oleh Kepala Divisi SDM & Umum dengan tugas sebagai berikut :
 - Mengkoordinasikan seluruh kegiatan Pengelolaan Informasi Publik;
 - Melakukan pemantauan dan memberikan pelayanan terhadap permohonan;
 - Mengembangkan penyediaan dan pelayanan Informasi Publik;
 - Melaporkan semua kegiatan Informasi Publik kepada Atasan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi

- ❖ **Bidang Pengelola Informasi dan Dokumentasi** dijabat oleh Staf Bagian IT, dengan tugas sebagai berikut :
 - Mengkoordinasikan dan mengkonsolidasikan pengumpulan bahan informasi dan dokumentasi dari tiap divisi;

- Menyimpan, mendokumentasikan, menyediakan dan memberi pelayanan informasi kepada publik;
- Melakukan verifikasi bahan informasi publik;
- Melakukan pemutakhiran informasi dan dokumentasi;
- Menyediakan informasi dan dokumentasi untuk diakses oleh masyarakat;
- Membuat laporan pelayanan informasi, yang mencakup:
 - jumlah permohonan informasi publik yang diterima;
 - waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi publik;
 - jumlah permohonan informasi publik yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya dan permohonan informasi publik yang ditolak;
 - alasan penolakan publik

❖ Bidang Pengaduan dan Pelayanan Sengketa dijabat oleh Staf Bagian Legal dengan tugas sebagai berikut:

- Memberikan pelayanan terhadap pemohon informasi;
- Melakukan pemantauan dan memberikan pelayanan terhadap permohonan informasi baik melalui email, website dan media sosial lainnya;
- Melakukan komunikasi, klarifikasi dan memberikan penjelasan terhadap pemohon informasi;
- Membuat laporan pelayanan informasi, yang mencakup:
 - jumlah permohonan informasi publik yang diterima;
 - waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi publik;
 - jumlah permohonan informasi publik yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya dan permohonan informasi publik yang ditolak alasan penolakan publik

❖ Pelaksana teknis dan Administrasi mempunyai tugas sebagai berikut :

- Melakukan tugas-tugas administrasi terkait pelayanan Informasi Publik;

- Membantu Bidang Pengelola Informasi dan Dokumentasi serta Bidang Pengaduan dan Pelayanan Sengketa

2. Kegiatan PPID

Beberapa kegiatan selama tahun 2023 diantaranya:

- a. Melakukan Rapat dengan Tim PPID diantaranya :
 - 04 Januari 2023 Perihal Evaluasi kegiatan PPID Tahun 2022;
 - 20 Januari 2023 Perihal Pembaharuan Data dan Informasi yang dapat dipublikasi di PPID;
 - 19 Maret 2023 Perihal pemeriksaan website dan Tindak Lanjut persiapan Monev KI;
 - 14 Juli 2023 Perihal Persiapan Monev Tahun 2023;
 - 14 September 2023 Perihal Pembahasan Hasil Zoom Meeting Persentase Badan Publik tahun 2023;
 - 9 November 2023 Perihal Evaluasi persiapan Visit tim KI Banten dalam rangka Monev 2023;
- b. Tanggal 14 Juli 2023 mengikuti Sosialisasi Monev Tahun 2023 Komisi Informasi Provinsi Banten;
- c. Menyusun Laporan Tahunan Layanan Informasi Publik tahun 2022 dan telah dilaporkan pada Komisi Informasi Banten tanggal 3 Februari 2022;
- d. Melakukan Studi Banding ke PPID RSUD Banten pada tanggal 04 Maret 2023

3. Anggaran Pelayanan Informasi

Anggaran pelayanan informasi publik merupakan satu-kesatuan dalam Rencana Kerja Anggaran (Rencana Bisnis) pada Divisi SDM & Umum dengan nama Akun PPID.

III. OPERASIONAL PELAYANAN INFORMASI

a. Pelayanan Informasi Publik

Dalam memberikan layanan informasi kepada pemohon informasi PPID PT. Penjaminan Kredit Daerah Banten menetapkan waktu pemberian Pelayanan Informasi Publik dilaksanakan pada hari kerja Senin sampai dengan Jumat.

HARI	PUKUL
<i>Senin s/d Kamis</i>	<i>09.00 – 15.00 WIB</i>
<i>Istirahat</i>	<i>12.00 – 13.00 WIB</i>
<i>Jum'at</i>	<i>09.00 – 15.00 WIB</i>
<i>Sholat, Istirahat</i>	<i>11.30 – 13.00 WIB</i>

Diluar jam kerja layanan informasi permohonan informasi dapat diajukan melalui email, faximile.

b. Jenis Informasi Publik

Dalam pelaksanaannya PPID PT. Penjaminan Kredit Daerah Banten telah menyediakan jenis-jenis Informasi publik yang disajikan kepada masyarakat yang dapat diakses di Website dengan alamat

<http://ppid.jamkridabanten.co.id> diantaranya:

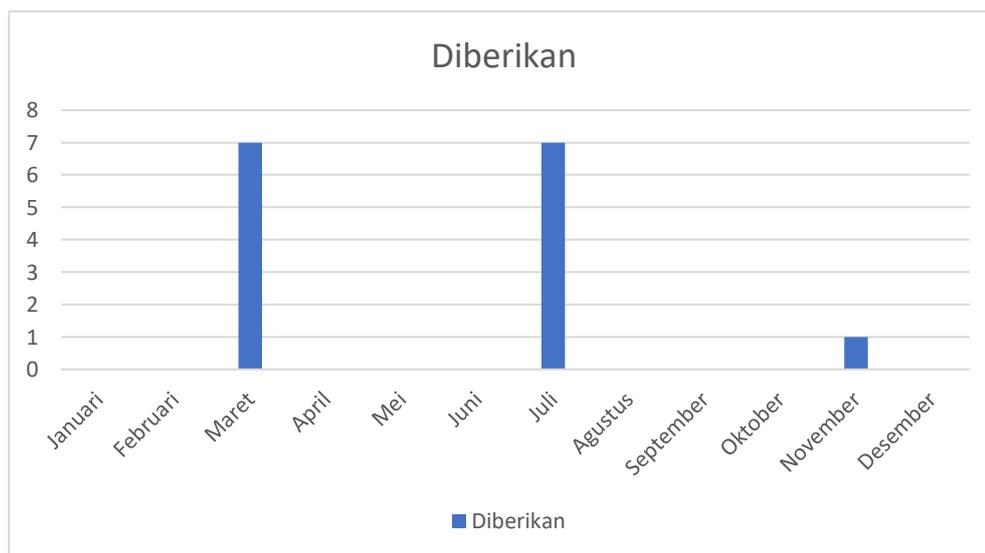
- ❖ Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala;
- ❖ Informasi yang wajib diumumkan secara serta merta;
- ❖ Informasi yang wajib tersedia setiap saat

c. Jumlah Permohonan Informasi Publik Yang Diterima

Selama tahun 2023 PPID Jamkrida Banten telah menerima permohonan informasi publik sebagai berikut:

TABEL PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK

No	Bulan	Jumlah	Keterangan
1	Januari	0	-
2	Februari	0	-
3	Maret	7	Diberikan
4	April	0	-
5	Mei	0	-
6	Juni	0	-
7	Juli	7	Diberikan
8	Agustus	0	-
9	September	0	-
10	Oktober	0	-
11	November	1	Diberikan
12	Desember	0	-
	Jumlah	15	



d. Waktu yang Diperlukan Dalam Memenuhi Setiap Permohonan Informasi

Publik

Proses penyelesaian untuk memenuhi permintaan pemohon informasi publik dilakukan setelah pemohon informasi publik memenuhi persyaratan yang telah ditentukan dengan waktu penyelesaian dilaksanakan paling lambat 10 (sepuluh) hari kerja sejak diterimanya permintaan, Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) akan menyampaikan pemberitahuan yang berisikan informasi yang diminta berada dibawah penguasaannya atau tidak dan apabila membutuhkan waktu lebih, PPID dapat memperpanjang waktu paling lambat 7 (tujuh) hari kerja. Penyerahan / pendistribusian / penyerahan informasi publik kepada pemohon informasi publik dilakukan secara langsung, melalui email, fax ataupun jasa ekspedisi lainnya.

e. Jumlah Permohonan Informasi Publik Yang Dikabulkan Baik Sebagian

Atau Seluruhnya

TABEL PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK
YANG DIKABULKAN SEBAGIAN ATAU SELURUHNYA

No	Bulan	Jumlah	Keterangan
1	Januari	0	-
2	Februari	0	-
3	Maret	7	Dikabulkan seluruhnya
4	April	0	-
5	Mei	0	-
6	Juni	0	-
7	Juli	7	Dikabulkan seluruhnya
8	Agustus	0	-
9	September	0	-
10	Oktober	0	-
11	November	1	Dikabulkan seluruhnya
12	Desember	0	-
	Jumlah	15	Dikabulkan seluruhnya

f. Jumlah Permohonan Informasi Publik Yang Ditolak

Selama tahun 2023 PPID Jamkrida Banten, tidak ada penolakan permohonan informasi publik.

TABEL PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK
YANG DITOLAK

No	Bulan	Jumlah	Keterangan
1	Januari	0	
2	Februari	0	
3	Maret	0	
4	April	0	
5	Mei	0	
6	Juni	0	
7	Juli	0	
8	Agustus	0	
9	September	0	
10	Oktober	0	
11	November	0	
12	Desember	0	

IV. PENYELESAIAN SENGKETA INFORMASI PUBLIK

Selama tahun 2023 PPID Jamkrida Banten, tidak ada sengketa informasi publik.

TABEL PENYELESAIAN SENGKETA
INFORMASI PUBLIK

No	Bulan	Jumlah	Keterangan
1	Januari	0	
2	Februari	0	
3	Maret	0	
4	April	0	
5	Mei	0	
6	Juni	0	
7	Juli	0	
8	Agustus	0	
9	September	0	
10	Oktober	0	
11	November	0	
12	Desember	0	

V. HASIL MONITORING DAN EVALUASI (MONEY)

Untuk mengetahui pelaksanaan Undang-Undang Nb 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, PPID Jamkrida Banten pada tahun 2023 telah dilakukan Monitoring dan Evaluasi Badan Publik oleh Komisi Informasi Provinsi Banten. Dari hasil monitoring tersebut Alhamdulillah PPID Jamkrida Banten mendapat penghargaan sebagai Badan Publik Informatif untuk katagori Badan Usaha Mlik Daerah dengan Nilai 94,14.



VI. KENDALA PELAKSANAAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK

1. Belum adanya persepsi atau pemahaman yang sama diantara karyawan tentang keterbukaan informasi dan ketentuan-ketentuan dalam UUNb. 14 tahun 2008, sehingga hal tersebut menyebabkan respon/tanggapan yang kurang baik untuk memenuhi permohonan informasi yang berakibat pada kurang efektifnya waktu pelayanan. Mengingat permohonan informasi yang diajukan pemohon mempunyai keterbatasan waktu untuk dipenuhi dan data tersebut dapat diakses oleh publik
2. Pertanya adanya pengelompokkan jenis Perjanjian Kerjasama yang boleh dipublikasi dengan yang dikecualikan.

VII. RENCANA TINDAK LANJUT UNTUK MENINGKATKAN KUALITAS PELAYANAN INFORMASI

1. Memberikan pemahaman terhadap Pelayanan Informasi Publik kepada Pejabat maupun Staf sehingga terjadi persamaan pemahaman dalam hal penyediaan data.
2. Perlu melakukan pemutahiran Daftar Informasi Publik dan Daftar Informasi yang dikecualikan dengan pengelompokkan sebagai berikut:
 - a. Perjanjian Kerjasama menyangkut kerahasiaan bisnis
 - b. Perjanjian Kerjasama yang tidak ada kerahasiaan bisnis

Demikian laporan tahunan ini kami sampaikan sebagai bahan koreksi dan evaluasi terhadap kinerja Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi PT. Penjaminan Kredit Daerah Banten.

Mengetahui,
Direksi PT. Jamkrida Banten

Serang, Januari 2024
PPID PT. Jamkrida Banten

Ahmad Rohendi
Atasan PPID

Lala Surya Laksana
Koordinator PPID

LAMPIRAN REGISTER PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK
TAHUN 2023

REGISTER PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK																				
No	Tgl	Nama	Alamat	Nomor Kontak	Pekerjaan	Informasi yang Diminta	Tujuan Penggunaan Informasi	Status Informasi		Bentuk Informasi yang Dikuasai		Jenis permohonan		Keputusan	Alasan Penolakan	Hari dan Tanggal		Biaya & cara Pembayaran		
								Dibawah penguasaan		Belum Didokumen tasikan	Soft copy	Hard Copy	Melihat/ Mengetahui			Meminta Salinan	Pemberita huan Tertulis	Pemberian Informasi	Biaya	Cara
								Ya	Tidak											
1	24/11/2023	IRUN	UIN SERANG	81213691227	Mahasiswa	Permintaan Data dan wawancara		Ya						Diberi informasi			langsung			
2	17/03/2023	ZAHRA ROYHANAH	UIN SERANG	85218251895	Mahasiswa	Permintaan Penelitian		Ya						Diizinkan Penelitian			langsung			
3	17/03/2023	WIDI ASTANTI	UIN SERANG	81213691227	Mahasiswa	Wawancara		Ya						Diberi informasi			langsung			
4	17/03/2023	NAJMI AALIYAH	UIN SERANG	81281016181	Mahasiswa	Wawancara		Ya						Diberi informasi			langsung			
5	17/03/2023	ZAHRA ROYHANAH	UIN SERANG	85218251895	Mahasiswa	Permintaan Data		Ya						Diberi informasi			langsung			
6	17/03/2023	WIDI ASTANTI	UIN SERANG	81213691227	Mahasiswa	Wawancara		Ya						Diberi informasi			langsung			
7	17/03/2023	IDAY .H.K	UIN SERANG	83841184360	Mahasiswa	Wawancara		Ya						Diberi informasi			langsung			
8	17/03/2023	NURUL UMAMI	BPS PROVINSI	81806688409	Instansi	Survey		Ya						Diberi informasi			langsung			
9	23/06/2023	MICHAEL NATALDI S	UNSERA	85212551852	Mahasiswa	Permintaan Data		Ya						Diberi informasi			langsung			
10	23/06/2023	MICHAEL NATALDI S	UNSERA	85212551852	Mahasiswa	Permintaan Data		Ya						Diberi informasi			langsung			
11	23/06/2023	WIDI ASTANTI	UIN SERANG	81213691227	Mahasiswa	Wawancara		Ya						Diberi informasi			langsung			
12	23/06/2023	MICHAEL NATALDI S	UNSERA	85212551852	Mahasiswa	Permintaan Data		Ya						Diberi informasi			langsung			
13	23/06/2023	TEGUH SULISTIADI	PPID KOTA SERANG	87774140004	Instansi	Kunjungan		Ya						Diberi informasi			langsung			
14	23/06/2023	IMAS LUSIANA	DPK PROVINSI		Instansi	Kunjungan		Ya						Diberi informasi			langsung			
15	23/06/2023	TATI M	DPK PROVINSI	8128534727	Instansi	Kunjungan		Ya						Diberi informasi			langsung			